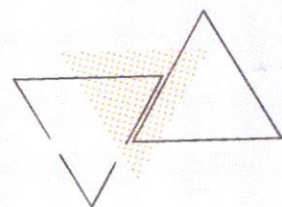


PERJANJIAN KINERJA



**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SULAWESI SELATAN**

VISIT :



BKAD.SULSELPROV.GO.ID



PPIDBKAD@GMAIL.COM



[BKADSULSEL](https://www.instagram.com/BKADSULSEL)

TAHUN 2024





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Salehuddin, S.Kom., M.Si.**

Jabatan : Kepala Badan Keuangan Dan Aset Daerah Prov. Sulsel

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dr. Bahtiar Baharuddin, M.Si.**

Jabatan : Pj. Gubernur Provinsi Sulawesi Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Makassar, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. BAHTIAR BAHARUDDIN, M.Si.

Pihak Pertama,

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja, Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Temuan Material	0,25 %
		Persentase ASN Nilai SKP Kategori Baik	100 %
		Nilai SAKIP OPD	81 %
2	Meningkatnya Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Daerah	Penyampaian Ranperda Tentang APBD & Ranperkada Tentang Penjabaran APBD Tepat Waktu	100 %
		Persentase Kabupaten/Kota Yang Mendapatkan Opini WTP	100 %
		Persentase Serapan Belanja Daerah	96 %
		Penyampaian Ranperda Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tepat Waktu	100 %
		Persentase Pengelolaan Aset Daerah	92 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	43.542.922.124,00	APBD
2	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	2.267.036.143.644,00	APBD
3	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	3.789.967.973,00	APBD

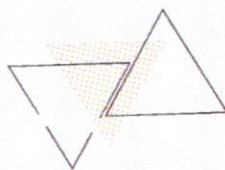
Makassar, Januari 2024

Kepala Badan,

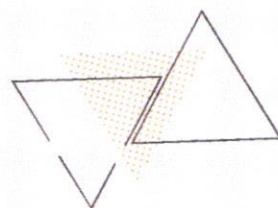
SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

Pj. Gubernur Sulawesi Selatan,

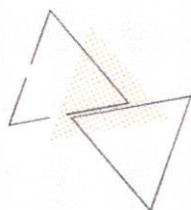
Dr. BAHTIAR BAHARUDDIN, M.Si.



PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR



**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SULAWESI SELATAN**



VISIT :



BKAD.SULSELPROV.GO.ID



PPIDBKAD@GMAIL.COM



[BKADSULSEL](https://www.instagram.com/BKADSULSEL)

TAHUN 2024





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

**PIHAK KEDUA
KEPALA BKAD PROV. SULSEL,**

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS BADAN,**

OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Akuntabilitas Kinerja, Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	Nilai Rata-rata Capaian Indikator Kinerja Program	100 %
		Persentase Temuan LHP Yang Selesai Ditindaklanjuti	100 %
		Rata-rata Nilai SKP ASN Perangkat Daerah	100 %

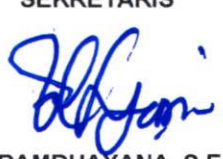
NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	43.542.922.124,00	
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.369.172.300,00	APBD
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	31.267.679.162,00	APBD
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	319.523.500,00	APBD
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.384.544.132,00	APBD
1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.710.923.500,00	APBD
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.536.179.000,00	APBD
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	44.504.400,00	APBD
1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.910.396.130,00	APBD

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

KEPALA BKAD PROV. SULSEL

SEKRETARIS


SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19770504 200312 1 007


OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19741012 200012 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BKAD PROV. SULSEL,

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH,

SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Penyusunan APBD	Tingkat Kepatuhan Perangkat Daerah Dalam Penyampaian RKA Tepat Waktu	100 %
		Evaluasi Ranperda Tentang APBD & Ranperkada Tentang Penjabaran APBD Kab/Kota Tepat Waktu	100 %

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	1.713.002.633.859,00	
1.1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	4.091.142.500,00	APBD
1.2	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	1.199.076.100,00	APBD
1.3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	1.707.712.415.259,00	APBD

KEPALA BKAD PROV. SULSEL



SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19770504 200312 1 007

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH



SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.
PANGKAT : PEMBINA
NIP : 19820707 200803 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURYANINGSIH, SE, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BKAD PROV. SULSEL,


SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH,


SURYANINGSIH, SE, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan Daerah	Penerbitan Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) Tepat Waktu	100 %

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	155.699.010.567,00	
1.1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	200.000.000,00	APBD
1.2	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	4.240.000.000,00	APBD
1.3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	151.259.010.567,00	APBD

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BKAD PROV. SULSEL

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19770504 200312 1 007

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH

SURYANINGSIH, S.E., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19670406 199202 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAKURA, S.Sos, MM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

**PIHAK KEDUA
KEPALA BKAD PROV. SULSEL,**

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN
PELAPORAN KEUANGAN DAERAH,**

SAKURA, S.Sos, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG AKUNTANSI & PELAPORAN KEUANGAN DAERAH
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah dan Kualitas Pembinaan Pengelolaan Keuangan Kabupaten/Kota	Evaluasi Ranperda Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD & Ranperkada Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/Kota Untuk Dievaluasi Tepat Waktu	100 %
		Tingkat kepatuhan Perangkat Daerah Dalam Menyampaikan Laporan Keuangan Tepat Waktu	100 %

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	398.334.499.218,00	
1.1	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	859.980.320,00	APBD
1.2	Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	3.039.917.340,00	APBD
1.3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	394.434.601.558,00	APBD

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BKAD PROV. SULSEL



SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19770504 200312 1 007

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH



SAKURA, S.Sos., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19691231 198903 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MURNIATI, S.Sos.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

**PIHAK KEDUA
KEPALA BKAD PROV. SULSEL,**

SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
BARANG MILIK DAERAH,**

MURNIATI, S.Sos.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Perencanaan Kebutuhan BMD Ditetapkan Tepat Waktu	100 %
		Capaian Penetapan Status Penggunaan BMD Sesuai Ketentuan	100 %
		Cakupan Barang Milik Daerah Yang Dimanfaatkan	55 %
		Persentase Tanah Pemerintah Provinsi Yang Telah Bersertifikat	65 %

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	2	3	4
1	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	3.789.967.973,00	
1.1	Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	3.789.967.973,00	APBD

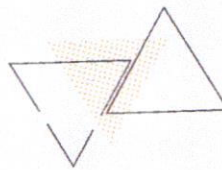
KEPALA BKAD PROV. SULSEL


SALEHUDDIN, S.Kom., M.Si.
 PANGKAT : PEMBINA TK. I
 NIP : 19770504 200312 1 007

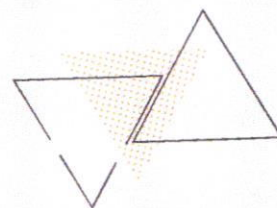
MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG
 MILIK DAERAH

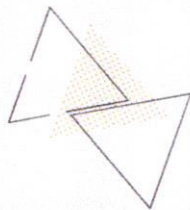

MURNIATI, S.Sos.
 PANGKAT : PEMBINA
 NIP : 19741104 199803 2 004



PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS



**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI SULAWESI SELATAN**



VISIT :



BKAD.SULSELPROV.GO.ID



PPIDBKAD@GMAIL.COM



BKADSULSEL

TAHUN 2024





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. INDRA WIRAHADIKUSUMAH, SE.**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS BADAN,**

OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM,**

A. INDRA WIRAHADIKUSUMAH, SE.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN PROGRAM
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Penyusunan Dokumen Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.369.172.300,00
-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	446.700.400,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	351.123.300,00
-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	61.662.700,00
-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.509.685.900,00

SEKRETARIS



OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19741012 200012 2 013

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024
 KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM



A. INDRA WIRAHADIKUSUMAH, S.E.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19830308 200804 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINALDI SARLIM, S.E., M.Ak.**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS BADAN,

OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM,

RINALDI SARLIM, S.E., M.Ak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN KEUANGAN
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Optimalnya Pemenuhan Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi dan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	31.267.679.162,00
-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	30.010.473.662,00
-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	190.956.000,00
-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	423.961.800,00
-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	114.588.100,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	527.699.600,00

SEKRETARIS



OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19741012 200012 2 013

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

KASUBAG KEUANGAN



RINALDI SARLIM, S.E., M.Ak.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19821120 201001 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. ISMAIL HASAN, S.E., M.M.**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS BADAN,**

OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM**

H. ISMAIL HASAN, S.E., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pemenuhan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	100 %
2	Optimalnya Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
3	Optimalnya Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Kantor	100 %
4	Optimalnya Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %
5	Optimalnya Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %
6	Optimalnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Dalam Kondisi Baik	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	319.523.500,00
-	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	319.523.500,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.384.544.132,00
-	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	327.900.000,00
-	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	2.320.010.132,00
-	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	112.475.000,00
-	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	624.159.000,00

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.710.923.500,00
-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	103.372.500,00
-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	235.550.100,00
-	Fasilitasi Kunjungan Tamu	546.636.900,00
-	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	825.364.000,00
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.536.179.000,00
-	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.536.179.000,00
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	44.504.400,00
-	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	44.504.400,00
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.910.396.130,00
-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.285.052.840,00
-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.280.891.790,00
-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	344.451.500,00

MAKASSAR, 2 FEBRUARI 2024

SEKRETARIS



OCTRIA RAMDHAYANA, S.E., M.M.

PANGKAT : PEMBINA TK. I

NIP : 19741012 200012 2 013

KASUBAG UMUM



H. ISMAIL HASAN, S.E., M.M.

PANGKAT : PENATA TK. 1

NIP : 19820302 201001 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SARDY A. BURHAN, S.E., M.Ak.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH WIL. I**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH,

SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.

PIHAK PERTAMA
KASUBID PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH WIL. I

SARDY A. BURHAN, S.E., M.Ak.

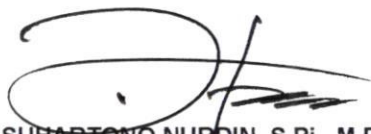
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH WIL. I
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100 %
2	Optimalnya Pelaksanaan Pembinaan Pengelolaan keuangan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Pelaksanaan Pembinaan Terhadap Perencanaan Anggaran Daerah Kabupaten/Kota	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	3.009.260.500,00
-	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	99.590.000,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	99.590.000,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2.406.542.500,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	403.538.000,00
2	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	1.199.076.100,00
-	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota	482.959.500,00

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
-	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	311.286.600,00
-	Sosialisasi Regulasi Bidang Keuangan Daerah	404.830.000,00

KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH



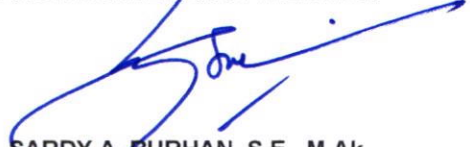
SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.

PANGKAT : PEMBINA

NIP : 19820707 200803 1 001

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KASUBID PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH WILAYAH I



SARDY A. BURHAN, S.E., M.Ak.

PANGKAT : PENATA TK. I

NIP : 19810907 200901 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WARDAH WARIS, S.T., M.T.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH WIL. II**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH,

SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.

PIHAK PERTAMA
KASUBID PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH WIL. II

WARDAH WARIS, S.T., M.T.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH WIL. II
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100 %
2	Optimalnya Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	1.081.882.000,00
-	Koordinasi Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	305.925.000,00
-	Koordinasi Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	317.725.000,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	458.232.000,00
2	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	1.707.712.415.259,00
-	Pengelola Dana Bagi Hasil Provinsi	1.707.712.415.259,00

KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH



SUHARTONO NURDIN, S.Pi., M.P., Ph.D.
PANGKAT : PEMBINA
NIP : 19820707 200803 1 001

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KASUBID PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH WILAYAH II



WARDAH WARIS, S.T., M.T.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19850408 201101 2 026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAN PUTRA PERDANA, SH, MM**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. I**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SURYANINGSIH, SE, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH,

SURYANINGSIH, SE, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBID PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. I

DIAN PUTRA PERDANA, SH, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. I
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100 %
2	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	100 %
3	Optimalnya Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100.000.000,00
-	Koordinasi Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA- SKPD	100.000.000,00
2	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	2.900.000.000,00
-	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	1.900.000.000,00
-	Penyiapan Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	300.000.000,00
-	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan Dan Pemotongan atas SP2D Dengan Instansi Terkait	200.000.000,00
-	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	500.000.000,00

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	1.259.010.567,00
-	Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah	1.259.010.567,00

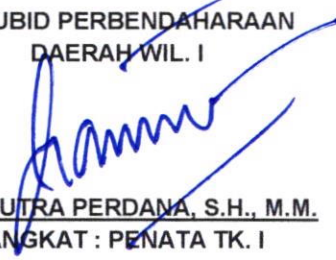
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH



SURYANINGSIH, S.E., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19670406 199202 2 003

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KASUBID PERBENDAHARAAN
DAERAH WIL. I



DIAN PUTRA PERDANA, S.H., M.M.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19840628 200312 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M.TAUFIQ AZIS, SE. MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. II**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SURYANINGSIH, SE, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH,

SURYANINGSIH, SE, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBID PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. II

M.TAUFIQ AZIS, SE. MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH WIL. II
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100 %
2	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	100 %
3	Optimalnya Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100.000.000,00
-	Koordinasi Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	100.000.000,00
2	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	1.340.000.000,00
-	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	540.000.000,00
-	Koordinasi Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai Dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	450.000.000,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah Laporan Aliran Kas dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	350.000.000,00

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	150.000.000.000,00
-	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	150.000.000.000,00

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH



SURYANINGSIH, S.E., M.Si.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19670406 199202 2 003

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KASUBID PERBENDAHARAAN
DAERAH WIL. II



M. TAUFIQ AZIS, S.E., M.M.
PANGKAT : PEMBINA
NIP : 19670506 198711 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI IRIANA YANTI, SE, MM.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH WIL. I**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SAKURA, S.Sos, MM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH

SAKURA, S.Sos, MM

PIHAK PERTAMA
KASUBID AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH WIL. I

ANDI IRIANA YANTI, SE, MM.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG AKUNTANSI & PELAPORAN KEUANGAN DAERAH WIL. I
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pelaksanaan Pembinaan Pengelolaan keuangan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Pelaksanaan Pembinaan Terhadap Perencanaan Anggaran Daerah Kabupaten/Kota	100 %
2	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi, Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	100 %
3	Optimalnya Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	859.980.320,00
-	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	499.990.400,00
-	Konsultasi dan Koordinasi Pembinaan Penyusunan dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	179.994.410,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah	179.995.510,00

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
2	Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	949.943.720,00
-	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	399.997.620,00
-	Pembinaan Akuntansi Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	549.946.100,00
3	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	394.434.601.558,00
-	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	394.434.601.558,00

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH



SAKURA, S.Sos., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19691231 198903 1 020

KASUBID AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH WIL. I



ANDI IRIANA YANTI, S.E., M.M.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19770914 200904 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZAINAL ABIDIN, SE.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH WIL. II**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SAKURA, S.Sos, MM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH

SAKURA, S.Sos, MM

PIHAK PERTAMA
KASUBID AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH WIL. II

ZAINAL ABIDIN, SE.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG AKUNTANSI & PELAPORAN KEUANGAN DAERAH WIL. II
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Optimalnya Pelaksanaan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Capaian Pelaksanaan Koordinasi, Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	2.089.973.620,00
-	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset Kewajiban Ekuitas Pendapatan Belanja Pembiayaan Pendapatan-LO dan Beban	299.986.900,00
-	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	589.990.310,00
-	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	1.199.996.410,00

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH



SAKURA, S.Sos., M.M.
PANGKAT : PEMBINA TK. I
NIP : 19691231 198903 1 020

KASUBID AKUNTANSI DAN PELAPORAN
KEUANGAN DAERAH WIL. II



ZAINAL ABIDIN, S.E.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19730521 199403 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUSDY SUDIN, S.T**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH WIL. I**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MURNIATI. S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH BKAD PROV. SULSEL**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH

MURNIATI. S.Sos

PIHAK PERTAMA
KASUBID PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH WIL. I

RUSDY SUDIN, S.T

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH WIL.I
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Capaian Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1.920.580.673,00
-	Penyusunan Standar Harga	297.562.100,00
-	Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	69.795.600,00
-	Pengamanan Barang Milik Daerah	869.739.000,00
-	Optimalisasi Penggunaan Pemanfaatan Pemindahtanganan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	683.483.973,00

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH**



MURNIATI, S.Sos.
PANGKAT : PEMBINA
NIP : 19741104 199803 2 004

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024
KASUBID PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH WIL. I



RUSDY SUDIN, S.T.
PANGKAT : PENATA TK. I
NIP : 19811225 200901 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATMAWATI, SH**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH WIL. II**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MURNIATI. S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH BKAD PROV. SULSEL**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH

MURNIATI. S.Sos

PIHAK PERTAMA
KASUBID PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH WIL. II

FATMAWATI, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH WIL.II
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROV. SULSEL

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Capaian Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	100 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	2	3
1	Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1.869.387.300,00
-	Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	96.934.300,00
-	Penatausahaan Barang Milik Daerah	275.395.900,00
-	Inventarisasi Barang Milik Daerah	877.301.000,00
-	Penilaian Barang Milik Daerah	330.415.700,00
-	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	289.340.400,00

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH



MURNIATI, S.Sos.
PANGKAT : PEMBINA
NIP : 19741104 199803 2 004

MAKASSAR, 12 JANUARI 2024

KASUBID PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH WIL. II



FATMAWATI, S.H.
PANGKAT : PENATA TK.I
NIP : 19700803 200903 2 002